

| | | | | | |
|---|--------------------------|--|------------------------------|------------------|---------------|
|  | | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | | Página 1 de 5 |
| Código DTINF-POP-SERV | Data Emissão ABR/2020 | Data de Vigência 31/12/2020 | Próxima Revisão MAIO/2020 | Versão nº 001 | |
| ÁREA EMITENTE: DIVISÃO DE ESTRATÉGIA E GOVERNANÇA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | | | | | |
| ASSUNTO: ACESSO AO RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMANAIS | | | | | |

1. OBJETIVO

Demonstrar os passos para o acesso ao relatório de atividades semanais.

2. ESCOPO

Aplica-se aos servidores lotados no Cefet/RJ.

3. DEFINIÇÕES

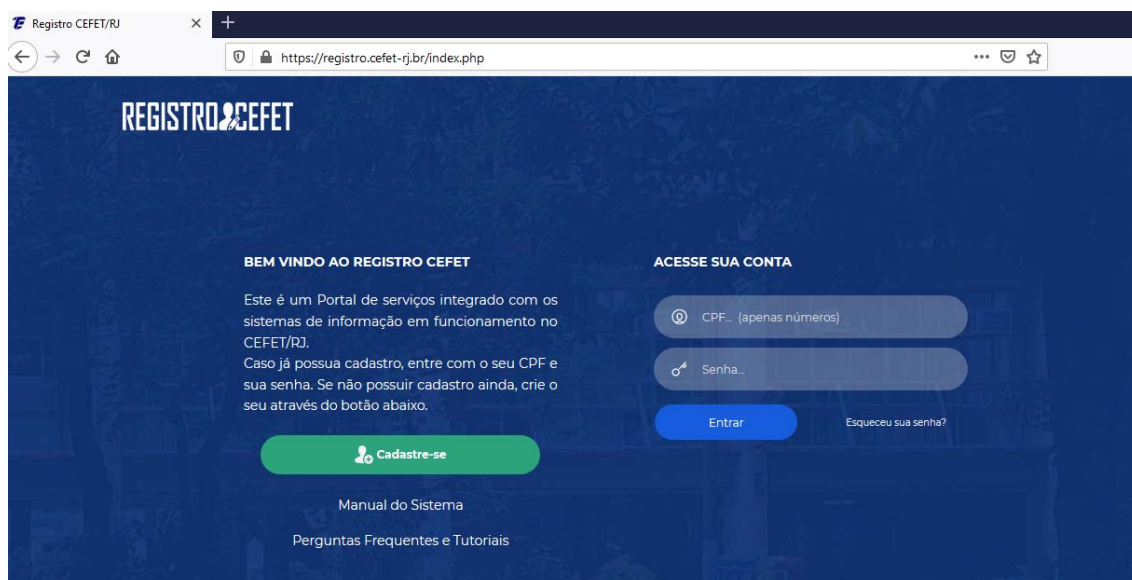
O Relatório de atividades deverá ser preenchido semanalmente pelos servidores em regime de trabalho remoto.

4. RECURSOS NECESSÁRIOS

Para realizar o acesso ao relatório de atividades semanais, se faz necessário a utilização do CPF e senha do e-mail institucional.

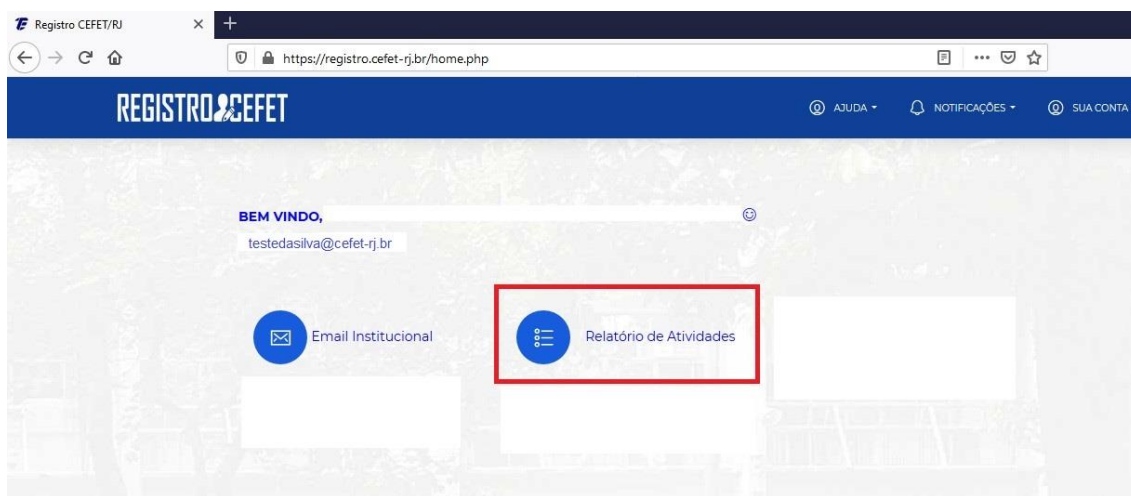
5. PROCEDIMENTOS PARA O PREENCHIMENTO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMANAIS

- Acessar a página do registro em <https://registro.cefet-rj.br/index.php>;



| | | | | |
|---|--------------------------|--|------------------------------|------------------|
|  | | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | Página 2 de 5 |
| Código DTINF-POP-SERV | Data Emissão ABR/2020 | Data de Vigência 31/12/2020 | Próxima Revisão MAIO/2020 | Versão nº 001 |
| ÁREA EMITENTE: DIVISÃO DE ESTRATÉGIA E GOVERNANÇA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | | | | |
| ASSUNTO: ACESSO AO RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMANAIS | | | | |

- Clicar na opção Relatório de Atividades.



- Clicar na opção Preencher Relatório para preencher um novo relatório de atividades semanais.



| | | | | |
|---|--------------------------|--|------------------------------|------------------|
|  | | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | Página 3 de 5 |
| Código DTINF-POP-SERV | Data Emissão ABR/2020 | Data de Vigência 31/12/2020 | Próxima Revisão MAIO/2020 | Versão nº 001 |
| ÁREA EMITENTE: DIVISÃO DE ESTRATÉGIA E GOVERNANÇA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | | | | |
| ASSUNTO: ACESSO AO RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMANAIS | | | | |

- Aparecerá a seguinte tela com o formulário que deverá ser preenchido.



Registro CEFET/RJ x RELATÓRIO SEMANAL INDIVIDUAL x +

questionarios.cefet-rj.br/relatorio/index.php/995788?token=06a8eb3403952f7&newtest=Y&lang=

CEFET/RJ

Carregar questionário não finalizado Retomar mais tarde

RELATÓRIO SEMANAL INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS - TELETRABALHO

Em cumprimento ao disposto na Portaria CEFET/RJ N° 384, de 27 de março de 2020, o presente relatório visa garantir o acompanhamento das atividades desempenhadas durante esse período.

Em cumprimento ao disposto na Portaria CEFET/RJ N° 384, de 27 de março de 2020, o presente relatório visa garantir o acompanhamento das atividades desempenhadas durante esse período.

Existem 12 questão(s) neste questionário.

IDENTIFICAÇÃO

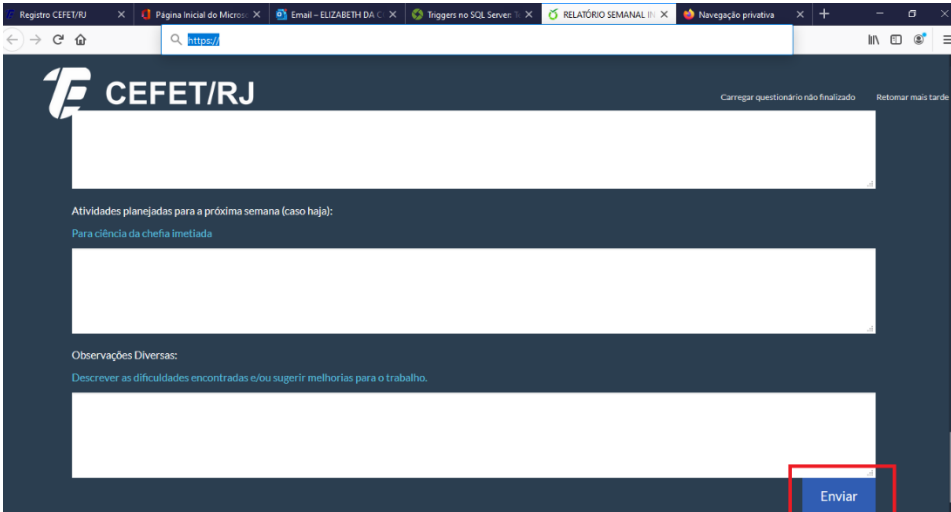
*Nome completo:

Teste da Silva

*Matrícula SIAPE:

12345

- Após o preenchimento, clicar em Enviar.



Registro CEFET/RJ x Página Inicial do Micro... x Email - ELIZABETH DA... x Triggers no SQL Server: 1 x RELATÓRIO SEMANAL... x Navegação privada x +

https://

CEFET/RJ

Carregar questionário não finalizado Retomar mais tarde

Atividades planejadas para a próxima semana (caso haja):

Para ciência da chefia imediata

Observações Diversas:

Descrever as dificuldades encontradas e/ou sugerir melhorias para o trabalho.

Enviar

| | | | | |
|---|--------------------------|--|------------------------------|------------------|
|  | | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | Página 4 de 5 |
| Código DTINF-POP-SERV | Data Emissão ABR/2020 | Data de Vigência 31/12/2020 | Próxima Revisão MAIO/2020 | Versão nº 001 |
| ÁREA EMITENTE: DIVISÃO DE ESTRATÉGIA E GOVERNANÇA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | | | | |
| ASSUNTO: ACESSO AO RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMANAIS | | | | |

- Para visualizar o histórico dos seus relatórios entregues ou dos funcionários da equipe, clicar sobre o nome.



- Aparecerá uma lista com as datas de envio. Clicar na semana que deseja visualizar o relatório enviado.



| | | | | |
|---|--|--------------------------------|------------------------------|------------------|
|  | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | | Página 5 de 5 |
| Código DTINF-POP-SERV | Data Emissão ABR/2020 | Data de Vigência 31/12/2020 | Próxima Revisão MAIO/2020 | Versão nº 001 |
| ÁREA EMITENTE: DIVISÃO DE ESTRATÉGIA E GOVERNANÇA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | | | | |
| ASSUNTO: ACESSO AO RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMANAIS | | | | |

6. SUPORTE E OUTRAS DÚVIDAS

Se você necessitar de outro tipo de auxílio, favor abrir um chamado na [Plataforma de Chamados do Cefe/RJ](#).

7. DIVULGAÇÃO

Para todos os servidores lotados no Cefet/RJ.

8. EMISSÃO, REVISÃO E APROVAÇÃO

Emitido por: Laurinete Bacelar Ximenes – Divisão de Estratégia e Governança em Tecnologia da Informação.

Validado por: Márcia Carneiro e Leandro Gonçalves – Divisão de Estratégia e Governança em Tecnologia da Informação.

Revisado por: Raphael Guimarães Carvalho – Chefe da Divisão de Estratégia e Governança em Tecnologia da Informação.

Aprovado por: José Carlos de Albuquerque – Chefe do Departamento de Tecnologia da Informação.